

Skulereglement

Med dette reglementet ønsker vi å leggje til rette for eit kristent skulemiljø med gode arbeidsforhold og rike moglegheiter for å utfolde og utvikle seg – fagleg, åndeleg og sosialt. Reglementet er laga i tilslutnad til *Lov om frittstående skular med rett til statstilskot* (friskulelova) § 3-9.

§ 1 RETTAR OG PLIKTER

Som elev ved Kongshaug musikkgymnas har du krav på tilpassa undervisning og regelmessig tilbakemelding om fagleg nivå, minst to elevsamtaler i året, hjelp, rådgiving og rettleiing, m.a. yrkesrettleiing, tilrettelegging og tilgang til sosialpedagogiske tenester med meir, i samsvar med dei reglane som gjeld etter privatskulelova og tilhøyrande forskrifter.

Du har rett og plikt til, i samarbeid med medelevar og tilsette på skulen, å medverke til:

- Utarbeiding av reglar for godt arbeids- og læringsmiljø på skulen
- Val av arbeids- og opplæringsformer/-metodar
- Val av lærestoff innanfor ramma av læreplanen
- Fastsetting av mål og periodeplanar, og gjennomføring av desse
- Skulevurdering og laupande vurdering av skulen si organisering, tilrettelegging og gjennomføring av opplæringa i samsvar med mål og læreplanar
- Å skape eit godt arbeidsmiljø og gode samarbeidsformer.
-

Du har plikt til å rette deg etter reglar fastsett i lov, reglement, instruksar, ordensreglar og vernereglar. Mellom anna det skulereglement som skulen fastset i samsvar med privatskulelova. Skulen har ansvar for å gjere desse kjent. Elevane har ansvar for sjølv å framstille seg til vurdering, (jfr. vurderingsforskrifta §3.3 3. ledd). Ved starten av kvart semester vert det utarbeida planar for alle prøver i semesteret. Elevar som ikkje møter opp til planlagde prøver, blokkdagar eller tentamen, utan sjukemelding eller annan godkjent grunn, har ikkje rett til å få ny prøve, men pliktar å framstille seg for ny prøve viss faglæraren krev det.

§ 2 DELTAKING I OG FRÅVÆR FRÅ UNDERVISNINGA.

Jfr. Forskrift til FSL §§ 3,41 – 3.46.

Elevstatusen inneber ei plikt til å ta del i all undervisning i den form den blir gitt, og ei plikt til å møte presis til timane. Å komme for seint til timane kan føre til nedsett ordenskarakter. Det same gjeld ugyldig fråvær (sjå § 3-46 i forskrift til friskulelova).

Stort fråvær kan innebere at det blir vanskeleg eller umogleg å setje standpunktkarakter (sjå § 3-45 i forskrift til friskulelova). Om det er naudsynt av omsyn til karaktergrunnlaget, har skulen anledning til å påleggje eleven å møte til ekstra prøver. Normalt skal det søkjast om fri til alt fråvær på førehand. Alt fråvær blir ført på skulen sin digitale læringsplattform, Visma In School (VIS). Du har sjølv plikt til å halde deg orientert om fråværet ditt gjennom skuleåret. Du har krav på skriftleg melding frå skulen så snart det er fare for at du ikkje får terminkarakter

eller standpunktkarakter, eller at terminkarakteren eller standpunktkarakteren blir 1. Det same gjeld om det er fare for at du kan få standpunktkarakteren «Nokså god» eller «Lite god» i orden eller åtfærd. Er du under 18 år, vil skulen sende meldinga til dei føresette (sjå § 4-3 i forskrift til Friskulelova).

Melding til Statens lånekasse

Skulen har plikt til å sende melding til Statens lånekasse for utdanning, med kopi til elev og føresette, viss du i ein termin har eit ikkje-dokumentert fråvær som overstig 20 dagar, og viss du melder deg ut av fag som skulen tilbyr utan å ha tatt faget på førehand. Timefråvær blir rekna om til dagar. Lånekassa vil stoppe alle utbetalingar når dei mottek ei slik melding og dei vil foreta ei trinnmessig avkorting for fag du melder deg ut av (jfr. lånekassa si forskrift om tildeling av utdanningsstøtte § 3.2 første del). For inntil samanlagt 10 skuledagar i eit opplærings år, kan ein elev krevje at følgjande fråvær ikkje blir ført på vitnemålet, eller på kompetansebeviset, dersom det kan dokumenterast at fråværet skuldast:

1. Helse- og velferdsgrunnar. For at slikt fråvær ikkje skal førast på vitnemålet eller kompetansebeviset, må eleven legge fram ei erklæring frå behandlar
2. Arbeid som tillitsvald
3. Politisk arbeid
4. Hjelparbeid
5. Lovpålagt oppmøte
6. Representasjon i arrangement på nasjonalt og internasjonalt nivå.
7. Nokon få timar av køyreopplæring

For at fråvær som skuldast helsegrunnar etter bokstav a ikkje skal førast på vitnemålet eller på kompetansebeviset, må eleven leggje fram ei legeerklæring som dokumenterer dette. Fråvær som skuldast helsegrunnar må vare meir enn tre dagar, og det er berre fråvær frå og med fjerde dagen som kan strykast. Ved dokumentert risiko for fråvær etter bokstav a på grunn av funksjonshemming eller kronisk sjukdom, kan fråvær strykast frå og med første fråværsdag.

Organisert studiearbeid og skuleadministrative gjeremål etter avtale med faglæraren eller rektor, skal ikkje reknast som fråvær. Innanfor ramma av 10 skuledagar kan elevar som er medlemmar av andre trussamfunn enn Den norske kyrkja, krevje at inntil to dagar fråvær som er knytt opp mot ei religiøs høgtid, ikkje blir ført på vitnemålet eller på kompetansebeviset.

I vidaregåande skole skal eleven ikkje få halvårsvurdering med karakter eller standpunktkarakter ved fråvær i meir enn 10 prosent av timane i faget. Eleven kan likevel få vurdering med karakter dersom det er dokumentert at fråvær i meir enn 10 prosent av timane i faget skyldast slike grunnar som er nemnde i § 3-46 femte ledd bokstav a til f og åttande ledd. Dersom årsaka til fråværet gjer det klart urimeleg at fråværgrensa på 10 prosent skal gjelde, kan ein elev som har inntil 15 prosent ikkje-dokumentert fråvær i eit fag, også få vurdering med karakter. Avgjerda ligg hos dagleg leiar. Læraren må i alle høve ha tilstrekkeleg grunnlag for å gi halvårsvurdering med karakter eller standpunktkarakter, jf. tredje ledd. Jfr. §3-3.

Alt fråvær frå opplæringa, uavhengig av grunn, skal i utgangspunktet telle med i fråværeprøva. Dersom elever er borte på grunn av en rettighet de har etter opplæringsloven, er det ikkje fråvær. Det kan for eksempel vere rådgiving på skolen, møte

med PP-teneste, organisert studiearbeid som er avtalt med faglærer i forkant, elevrådsarbeid o.l. som er godkjent av skolen og avtalt samtale med rektor eller andre tilsette. Opplæring i heimen eller på institusjon, på grunn av langvarig sjukdom eller liknande, er ein del av den ordinære opplæringa og regnes ikkje som fråvær.

§ 3 ORDEN OG ÅTFERD

Det blir gitt éin karakter i orden og éin i åtferd. I vurderinga tar ein også med i kva grad eleven følgjer ordensreglane som er fastsatt for skulen. I vurderinga av orden og åtferd skal skulen ta omsyn til eleven sine føresetnader. Alle skal etter beste evne bidra til eit positivt og trygt miljø på skulen og søkje å leve opp til omgrepet god orden og åtferd. Jfr. Forskrift til friskulelova § 3-5.

God orden og god åtferd er definert slik:

- Elevane sine arbeidsvaner er prega av ansvar, orden, ryddigheit, punktleghskap og pålitelegheit
- Eleven er omsynsfull, real og høfleg mot andre elevar, lærarar og andre tilsette.

Ordenskriterier

- **Ansvar:** Ta ansvar for skulen sitt inventar og utstyr.
- **Orden og ryddigheit:** Ha med seg bøker og anna utstyr til timen, ha på seg riktige klede i gymnastikktimane, ha orden på sitt eige fråvær og, setje ting på rett stad etter bruk.
- **Pålitelegheit:** Halde avtaler, gi beskjed dersom upårekna ting skjer, vere til å stole på, tale sant, respektere andre sin eigeidom.
- **Punktleghskap:** Møte til riktig tid og avslutte til riktig tid, levere oppgåver til riktig tid, levere tilbake lånt materiell til avtalt tid.

Åtferdskriterier

- **Ansvar:** Ta ansvar for medelevar som treng hjelp og støtte.
- **Omsynsfull:** Respektere andre sine behov for arbeidsro og gode arbeidsforhold, dele godar rettferdig, vise omtanke for personar som har vanskeleg for å hevde sin rett.
- **Real:** Ta opp problem med den det gjeld, gjere opp når noko er gjort gale, ikkje fuske på prøver.
- **Høfleg:** Vise respekt for andre, vente på tur, leggje band på seg for ikkje å såre andre, ikkje drive med ikkje-fagleg aktivitet i timane (eks. bruke mobiltelefon eller dataspel), ha eit kultivert språk.

Klare avvik frå normalt god orden og åtferd vil føre til nedsett ordens- og/eller åtferdskarakter. Rektor har ansvaret for at standpunktkarakterar i orden og i åtferd blir fastsett etter drøfting i møte, der lærarane til eleven er til stades. Endelege karakterar i orden og i åtferd skal fastsetjast etter at opplæringa er avslutta.

§ 4 UNDERVISINGSUTSTYR OG VERNEREGLAR

Eleven får låne/leige naudsynt undervisningsutstyr. Kostnader til kladdebøker, arbeidsbøker som ikkje kan brukast av andre og personlege instrument, må eleven dekke sjølv. Elevane har plikt til å følgje vernereglane og bruke det verneutstyret som faget eller skulen påbyr.

§ 5 SPESIELLE KRAV TIL ÅTFERD

- Kongshaug musikkgymnas er ein rus- og røykfri skule. Det er ikkje tillate å bruke eller oppbevare rusgifter eller opphalde seg rusa på skulen sitt område. Forbodet gjeld også ved ekskursjonar og turar under skulen si leiing.
- Det er forbode å fotografere og offentleggjere bilete av personar, utan løyve.
- Du må levere tilbake bøker, instrument, eller anna materiell som du har lånt frå skulen, før du slutter.
- Det er nulltoleranse for mobbing ved skulen (jfr. opplæringslova § 9a).

§ 6 REAKSJONAR

Alle brot på skulen sitt reglement vert registrert i skulen sitt merknadssystem. Dette dannar grunnlag for ordens- og åtferdskarakter og andre reaksjonar. Eleven har alltid rett til innsyn i dei merknadane som er registrert på vedkomande i skulen sitt merknadssystem. Om ein elev ikkje rettar seg etter dei krava skulen har sett, kan skulen nytte følgjande tiltak:

Refsingstiltak (Forskrift til friskulelova § 3-5)

- Påtale frå lærar
- Merknad i skulen sitt merknadssystem
- Melding til foreldre
- Nedsett ordenskarakter eller åtferdskarakter
- Påtale frå rektor/inspektør
- Utvising frå resten av undervisingstimen etter læraren si avgjersle
- Konfiskering av ulovlege gjenstandar
- Erstatning ved skade som er påført ved aktløyse eller med vilje

Særskilte tiltak

- Bortvising frå skulen etter rektor si avgjersle
- Læraren kan utvise eleven frå si eiga undervising for éi undervisingsøkt på maks to klokketimar.
- Utvising for godt (i samsvar med § 3-10 i friskulelova)
- Politimelding av straffbare forhold

Eleven skal ha høve til å forklare seg før refsingstiltak eller særskilte tiltak blir sette i verk. Føresette til elevar som ikkje er myndige, skal ha melding ved bort- eller utvising frå skulen eller dersom eleven fleire gongar tidlegare er blitt refsa ved påtale for brot på reglementet. Sakshandsaminga i samband med refsingstiltak og særskilte tiltak skjer i samsvar med § 3-9, andre ledd, i privatskulelova.

Tilgang til klage

For klage knytt til bort- eller utvisingsvedtak, gjeld dei generelle reglane i forvaltingslova. Dette er heimla i forvaltingslova § 2. Sjå òg kapittel 6 i forvaltingslova. Av forvaltingslova går det fram at slike vedtak skal vere skriftlege og grunngjevne, og at partane skal verte underretta om vedtaket så snart som mogleg etter at det er fatta.

Klage på enkeltvedtak skal vere skriftleg. **Klaga må skrivast innan tre veker** etter at klagaren er blitt kjent med vedtaket, og må sendast til det næraste overordna forvaltningsorganet til

det som har fatta vedtaket. For vedtak fatta av rektor er fylkesmannen klageinstans. Klaga sendast via rektor.

Vedtatt i styret oktober 2016.

